



STATUTO ASSOCIAZIONE CULTURALE “LA CHANCERIA”

ART. 1 - (Denominazione e sede) È costituita, nel rispetto del Codice Civile e della Legge 383/2000, l'Associazione di promozione sociale denominata:

L'ASSOCIAZIONE CULTURALE LA CHANCERIA, con sede in via Tuscolana n.1427 nel Comune di Roma.

La durata dell'Associazione è illimitata.

ART. 2 - (Finalità) – L'Associazione è apolitica, senza discriminazioni di carattere razziale o religioso e non ha scopo di lucro. Essa è a carattere popolare e garantisce la libera partecipazione di tutti i cittadini che si vogliono impegnare nella diffusione, valorizzazione, promozione e tutela del piacere di leggere, della lettura e dei libri in genere, attraverso iniziative di vario tipo espletate con l'utilizzo di tutti i mezzi di informazione e di comunicazione possibili, ivi compresa l'organizzazione di seminari culturali, dibattiti, convegni, presentazioni di libri, incontri con gli autori, appuntamenti musicali, reading letterari, fiere del libro e festival letterari e mostre.

L'oggetto dell'Associazione è, pertanto, quello di favorire:

1. la tutela e la promozione dei più significativi strumenti legati al piacere di leggere ed alla lettura quali, in primis, il libro e tutti i mezzi idonei alla lettura di contenuti in genere - come ad esempio gli e-reader - e, successivamente ma non secondariamente, le biblioteche, le librerie, le sale di lettura, gli autori, le case editrici, i blog, i siti web, le app e tutto quanto attiene il mondo dei libri;
2. l'identificazione e la promozione, tra i propri associati e tra i cittadini in genere, dei valori caratterizzanti il piacere di leggere e la lettura, al fine della creazione di una identità del lettore che recuperi i valori della scrittura, della creatività, della condivisione, della conoscenza, dell'amicizia;
3. il rafforzamento del senso di appartenenza alla comunità dei lettori, tra coloro che leggono abitualmente;
4. la promozione di tali valori nell'ambito delle istituzioni scolastiche, tramite un'attività di informazione e formazione volta ad organizzare, presso le scuole di ogni grado ed università, corsi e seminari, sia per docenti che per studenti;
5. la valorizzazione della storia del libro e del piacere di leggere, con particolare riguardo a quella che è stata, nel tempo, l'evoluzione delle tradizioni e correnti culturali di cui il libro è stato protagonista e delle molteplici espressioni artistiche che sono state originate da libri o che ad essi sono state dedicate;
6. la predisposizione di centri di documentazione, a servizio dei soci e dei cittadini in genere, resi disponibili anche tramite canale digitale;
7. lo svolgimento di seminari culturali, dibattiti, convegni, presentazioni di libri, incontri con gli autori, appuntamenti musicali, reading letterari, fiere del libro, festival letterari, ricerche, sondaggi e indagini in Italia e all'estero, nonché la produzione di



programmi cinematografici, televisivi, radiofonici e campagne fotografiche, finalizzati alla promozione dell'interscambio culturale e del dibattito sui temi suddetti;

8. lo scambio di idee ed informazioni, facendo uso di strumenti telematici, informatici e di quanto altro possibile ancorché non ancora inventato;

9. la redazione e l'edizione, diretta o indiretta, di libri e testi di ogni genere e formato – anche elettronico, di indagini e di ricerche varie, da diffondere sia attraverso canali distributivi tradizionali, sia tramite altri strumenti quali internet;

10) l'attività editoriale, tipografica, di riproduzione e di diffusione nel campo delle edizioni letterarie in genere, direttamente o attraverso terzi, sia in Italia sia all'estero. Ciò comprende anche, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- l'acquisizione, lo sfruttamento e l'amministrazione dei diritti d'autore relativamente ad opere letterarie ai fini della loro pubblicazione; la cessione di detti diritti ad altri editori o subeditori, alla SIAE - Società Italiana Autori Editori e ad altri enti intermediari in genere; l'assunzione di coedizioni o subedizioni; l'acquisto, la vendita, la concessione in uso e la gestione di prodotti editoriali; la pubblicazione di libri, opuscoli e giornali; la stampa e la diffusione di prodotti editoriali; l'organizzazione di campagne di diffusione di prodotti editoriali in Italia e all'estero; l'organizzazione e la gestione, diretta o indiretta, di tutte le attività comunque inerenti l'attività editoriale, relativamente a quelle attività produttive e di servizio, specifiche e/o riconducibili ai propri scopi ed attività dell'associazione; l'organizzazione di convegni, congressi e meetings.

11) nel settore internet e delle reti elettroniche e telematiche in genere la pubblicazione di testi su supporto informatico, telematico o cartaceo;

12) sviluppo e realizzazione di corsi di formazione professionale e approfondimento inerenti all'oggetto Sociale, per conto proprio o di terzi.

Le attività dell'associazione e le sue finalità sono ispirate a principi di pari opportunità tra uomini e donne e rispettose dei diritti inviolabili della persona.

sviluppo di idee-progetto di interesse collettivo nel rispetto delle finalità associative;

progettazione e organizzazione di soggiorni, visite, itinerari specializzati e viaggi di istruzione sul territorio, escursioni naturalistiche, soggiorni termali; consulenze e organizzazione di servizi per favorire accessibilità a strutture, eventi e iniziative sul territorio; elaborazione di studi di fattibilità su iniziative mirate a promuovere e realizzare condizioni di piena accessibilità per tutti alle risorse del territorio laziale in primo luogo, e nazionale ed estero sulla base di eventuali collaborazioni in partenariato; gestione diretta, o adesione, a centri vacanza, case per ferie, alberghi, campeggi, rifugi, villaggi turistici, ostelli, centri di ospitalità, case di accoglienza e per la mobilità giovanile, mense, spacci, bar, circoli e altre strutture di tipo ricettivo; reperimento mezzi e strutturazione servizi per garantire mobilità e trasporto a disabili, scolaresche, comitive e visitatori con esigenze speciali in soggiorno sul territorio; partecipazione ad attività di partenariato indirizzate allo sviluppo di progetti di cooperazione transnazionale, iniziative di solidarietà internazionale, visite studio, scambi culturali e tirocini formativi; consulenza legale, assistenza qualificata a tutela dei diritti fondamentali, delle pari opportunità e della non discriminazione, screening sull'osservanza della normativa regionale, nazionale ed europea; L' Associazione potrà inoltre: istituire Corsi di

Associazione Culturale "La Chanceria"

www.lachanceria.it

lachanceria@gmail.com



Formazione e aggiornamento professionale sulla scrittura e lettura in genere, in collaborazione con enti vari ed associazioni nazionali ed estere già impegnate nel settore, rivolti agli operatori di settore, promuovere e realizzare iniziative culturali ed eventi tematici quali conferenze, cicli di proiezioni cinematografiche, concerti, happening ed esposizioni d'arte, il rapporto con le nuove tecnologie, il diritto a pari opportunità;

realizzare iniziative editoriali, guide, mappature e pubblicazioni specifiche, conformi agli scopi sociali, intese ad offrire informazione e cognizioni adeguate ad utenti con esigenze speciali, limitazioni motorie e sensoriali; promuovere e realizzare incontri, attività di studio, ricerca, raccolta di fondi e di beni, anche in collaborazione con associazioni aventi finalità analoghe, con studiosi, esperti e con le amministrazioni pubbliche, dei Beni culturali, dei Parchi e delle Riserve naturali; stipulare con enti pubblici e privati contratti e convenzioni per lo svolgimento delle attività previste dallo Statuto a favore dei propri associati e verso terzi. L' Associazione potrà, infine, istituire forme organizzative varie; potrà aderire ad altre entità associative, italiane ed estere, con accordi di collaborazione, di rappresentanza, di riconoscimento reciproco, di scambio di servizi e attività. L' Associazione non potrà svolgere attività diverse da quelle qui stabilite, ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse.

L'associazione potrà svolgere attività connesse e correlate allo sviluppo dell'idea associativa, a titolo esemplificativo, il commercio, la vendita, la somministrazione ed ogni attività funzionale al raggiungimento degli obiettivi comuni.

ART. 3 - (Soci) - Sono ammessi all' Associazione, senza distinzione di età, di nazionalità, di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, tutti coloro che ne condividano gli scopi e accettino il presente statuto e l'eventuale Regolamento interno. L' organo competente a deliberare sulle domande di ammissione è il Consiglio direttivo. Il diniego va opportunamente motivato. Il richiedente, nella domanda di ammissione, dovrà specificare le proprie complete generalità impegnandosi a versare la quota associativa.

Sono previste 3 categorie di Soci:

1) Ordinari (coloro che aderiscano a "La Chanceria" accettandone finalità e scopi e impegnandosi a partecipare alle attività sociali e ad osservare lo Statuto e l'eventuale Regolamento) 2) Sostenitori (coloro che oltre a aderire a "La Chanceria"La accettandone finalità e scopi e impegnandosi a partecipare alle attività sociali, intendano erogare contribuzioni volontarie straordinarie) 3) Onorari (coloro ai quali viene conferita tale qualifica vitalizia dall'Assemblea per meriti particolari: meriti acquisiti a favore dell'Associazione e, più in generale, meriti acquisiti per l'impegno profuso in direzione di una effettiva accessibilità degli ambienti, del patrimonio storico, artistico e culturale e per lo sviluppo di un turismo di qualità accessibile a tutti). Possono essere soci dell'Associazione le persone fisiche, le persone giuridiche e gli enti non aventi scopo di lucro che ne condividano le finalità e che si impegnino a realizzarle. Il numero dei Soci ordinari, sostenitori e onorari è illimitato. I Soci, ad esclusione di coloro ai quali è stata conferita la qualifica di onorari, sono tenuti al pagamento della quota sociale entro 10 giorni dall'iscrizione nel libro soci. L'ammontare della quota annuale è stabilito dal Consiglio direttivo.

ART. 4 - (Diritti e doveri dei soci) - I Soci hanno diritto di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi; nel caso di persone giuridiche o Enti tale diritto è riconosciuto in capo ai loro



legali rappresentanti o mandatari. I Soci hanno diritto di essere informati sulle attività dell'Associazione e di essere rimborsati per le spese sostenute nello svolgimento dell'attività prestata. Le convocazioni assembleari devono essere fatte per iscritto ai Soci e, nella stessa maniera, devono essere resi pubblici gli atti e le deliberazioni relative. L' esercizio elettorale è libero e rispondente al principio del voto singolo. Gli aderenti svolgeranno la propria attività nell'Associazione prevalentemente in modo volontario, libero e gratuito, senza fini di lucro, in ragione delle disponibilità personali. L' Associazione può comunque, per sopperire a specifiche esigenze e nel caso di particolare necessità, assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati. Tutto ciò esclusivamente nei limiti necessari al regolare funzionamento e alla qualificazione dell'attività svolta. I rapporti di lavoro sono regolati dalla legge. I Soci ordinari e sostenitori devono versare nei termini la quota sociale e rispettare il presente Statuto e l'eventuale Regolamento interno. Il comportamento del Socio verso gli altri aderenti ed all'esterno dell'Associazione deve essere animato da spirito di solidarietà ed attuato con correttezza, buona fede, onestà e rigore morale, nel rispetto del presente Statuto e delle linee programmatiche emanate.

ART. 5 - (Recesso ed esclusione del socio) - Il Socio può recedere dall' Associazione mediante comunicazione scritta all' Assemblea (o al Consiglio direttivo). In caso di mancato rispetto degli obblighi stabiliti dal presente Statuto o di comportamento contrario agli interessi o agli scopi dell'Associazione, il Socio può essere escluso dalla stessa. L' esclusione è deliberata dall'Assemblea con voto segreto e dopo avere ascoltato le giustificazioni dell'interessato.

ART. 6 - (Organi sociali) - Gli organi dell'Associazione hanno struttura democratica e sono: Assemblea dei Soci; Consiglio direttivo; Il Presidente.

Possono essere eletti e nominati agli Uffici e alle Cariche Sociali tutti i Soci, in regola con il versamento delle quote associative, che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età e partecipino attivamente alla vita associativa. Gli incarichi associativi sono assunti e assolti a totale titolo gratuito.

ART. 7 - (Assemblea) - L' Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i Soci che risultano regolarmente iscritti all' Associazione anteriormente alla data di convocazione. È convocata almeno una volta all' anno dal Presidente dell'Associazione, o da chi ne fa le veci, mediante avviso scritto da inviare almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente l'ordine del giorno dei lavori. L' Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei Soci o quando il Consiglio direttivo lo ritiene necessario. L' Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria quella convocata per la modifica dello Statuto e lo scioglimento dell'Associazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

I compiti dell'Assemblea sono: determinare le linee generali programmatiche dell'attività dell'Associazione; eleggere il Presidente e il Consiglio direttivo; approvare il rendiconto economico finanziario; approvare l'eventuale Regolamento interno; deliberare in via definitiva sulle domande di nuove adesioni e sulla esclusione dei Soci; deliberare su quant' altro demandato per Legge o per Statuto, o sottoposto dal Consiglio direttivo.



L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega. Non è ammessa più di una delega per ciascun aderente. Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone (o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno). L'Assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo Statuto con la presenza di 2/3 dei Soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'Associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di 3/4 dei Soci. L'Assemblea potrà svolgersi anche in modalità di tele conferenza mediante tecnologia informatica adeguata. Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal Segretario (o da un componente dell'Assemblea appositamente nominato) e sottoscritto dal Presidente. Ogni Socio ha diritto di consultare il verbale (e di trarne copia).

ART. 8 - (Consiglio direttivo) - Il Consiglio, in quanto espressione della volontà dell'Assemblea dei Soci, è il massimo organo di rappresentanza e controllo dell'Associazione. Viene eletto dall'Assemblea dei Soci ed è formato da un numero compreso fra un minimo di 3 ed un massimo di 5 membri eletti fra gli associati; il numero dei membri è determinato dall'Assemblea. I componenti del Consiglio direttivo sono rieleggibili annualmente. Il Consiglio direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione. Spetta, pertanto, al Consiglio, e a mero titolo esemplificativo:

a) curare l'esecuzione delle deliberazioni assembleari;
b) redigere il rendiconto economico - finanziario; c) predisporre gli eventuali regolamenti interni;
d) stipulare tutti gli atti e contratti inerenti all'attività sociale; e) deliberare circa il recesso e l'esclusione degli associati; f) nominare i responsabili delle commissioni di lavoro e dei settori di attività in cui si articola la vita dell'Associazione; g) compiere tutti gli atti e le operazioni per la corretta amministrazione dell'Associazione che non siano spettanti all'Assemblea dei Soci, ivi compresa la determinazione della quota associativa annuale; h) vigilare sul buon funzionamento di tutte le attività sociali e coordinamento delle stesse.

ART. 9 - (Presidente) - Il Presidente ha la rappresentanza e la firma legale dell'Associazione; dirige le attività e adotta i provvedimenti necessari per la gestione e il funzionamento dell'Associazione, presiede il Consiglio direttivo e l'Assemblea;

convoca l'Assemblea dei Soci e il Consiglio direttivo sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie. Il Presidente può compiere tutti gli atti non espressamente riservati alla competenza del Consiglio direttivo ed è munito di ogni più ampia facoltà per il raggiungimento degli scopi istituzionali. In caso di assenza o di impedimento, il Presidente può essere sostituito da un Vice Presidente, da lui designato.

ART. 10 - (Risorse economiche) - I mezzi finanziari e il patrimonio di "La Chanceria" sono costituiti dai contributi dei Soci, degli Enti pubblici e privati, dell'Unione europea, da altri proventi derivanti dallo svolgimento delle attività economiche e dei servizi prestati, da eventuali eredità, donazioni e legati, dai beni mobili e immobili, e a ogni altro tipo di entrate ammesse ai sensi della



L 383/2000. Le sovvenzioni e gli aiuti finanziari non devono pregiudicare l'autonomia e l'indipendenza dell'Associazione. L' Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse. L' Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per Legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni che per Legge, Statuto o Regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura.

ART. 11 - (Rendiconto economico-finanziario) Il rendiconto economico-finanziario dell'Associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. Il conto consuntivo contiene tutte le entrate e le spese sostenute relative all' anno trascorso. Il conto preventivo contiene le previsioni di spesa e di entrata per l'esercizio annuale successivo. Il rendiconto economico-finanziario è predisposto dal Consiglio direttivo e approvato dall' Assemblea ordinaria con le maggioranze previste dal presente Statuto, depositato presso la sede dell'Associazione almeno 20 gg. Prima dell'Assemblea e può essere consultato da ogni associato. Il conto consuntivo deve essere approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale.

ART. 12 - (Scioglimento e devoluzione del patrimonio) L' eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall' Assemblea con le modalità di cui all'art. 7 ed in tal caso, il patrimonio, dopo la liquidazione, sarà devoluto a finalità di utilità sociale.

ART.13 - (Disposizioni finali)

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle Leggi vigenti in materia.